环境与生态学院门禁授权登记表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 开通区域 | 公共区域 |  | 所属实验室（楼栋及门牌号码） |  |
| 序号 | 授权人姓名 | 职务（学生应注明本硕博及年级） | 教工/学号 | 授权期限（具体到年和月） |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

管理员签字确认：

年 月 日

备注：

1、学生：公共区域门禁由辅导员签字确认，学院国重等实验室门禁由各PI签字确认。

2、教师、工程技术人员、行政人员：公共区域门禁由院办主任签字确认，学院国重等实验室门禁由各PI签字确认。

3、临时人员：包括访问学者及需要短期用卡人员，由院办主任签字确认，使用完毕后交回门禁卡。